

Wikis et Blogs

Véronique BAUDIN
veronique.baudin@laas.fr



Journée PLUME-Cléo
Communication scientifique en ligne : outils libres, pratiques et analyses
Lyon - 16 juin 2010

PLAN

- Wiki , blog : qu'est-ce ?
- Pour quels usages ?
- Fonctionnalités principales
- Comment choisir son wiki ?
- Exemples vécus

Wiki , blog : qu'est-ce ? 1/3

○ **Wiki :**

- site web dont des pages sont modifiables par tout ou partie des visiteurs du site.
- permet l'écriture collaborative de documents
- « inventé » en 1995 par Ward Cunningham informaticien américain
 - l'un des pères de l'Extreme Programming
 - technique d'organisation de travail en groupe dans le domaine logiciel:méthodes agiles.
 - Plus d'infos:
 - <http://c2.com/cgi/wiki?WardCunningham>
 - http://fr.wikipedia.org/wiki/Ward_Cunningham
- Outils support / wiki software ou wiki engine
 - MediaWiki, Twiki, Dokuwiki,

Wiki , blog : qu'est-ce ? 2/3

○ **Blog / Blogue :**

- Site Web constitué par la réunion de billets (notes/articles) regroupés au fil du temps et souvent classés par ordre antéchronologique (LIFO).
 - Chaque billet daté constitue un ajout au blog ;
 - Contenu du billet généralement textuel enrichi d'hyperliens et d'éléments multimédias
 - Chaque lecteur peut généralement apporter ses commentaires pour chaque billet
 - La personne qui s'occupe du blog est souvent désignée par le terme blogueur ou blogueuse
- Outils support/ moteurs de blog
 - DotClear, WordPress, Nanoblogger,

Wiki , blog : qu'est-ce ? 3/3

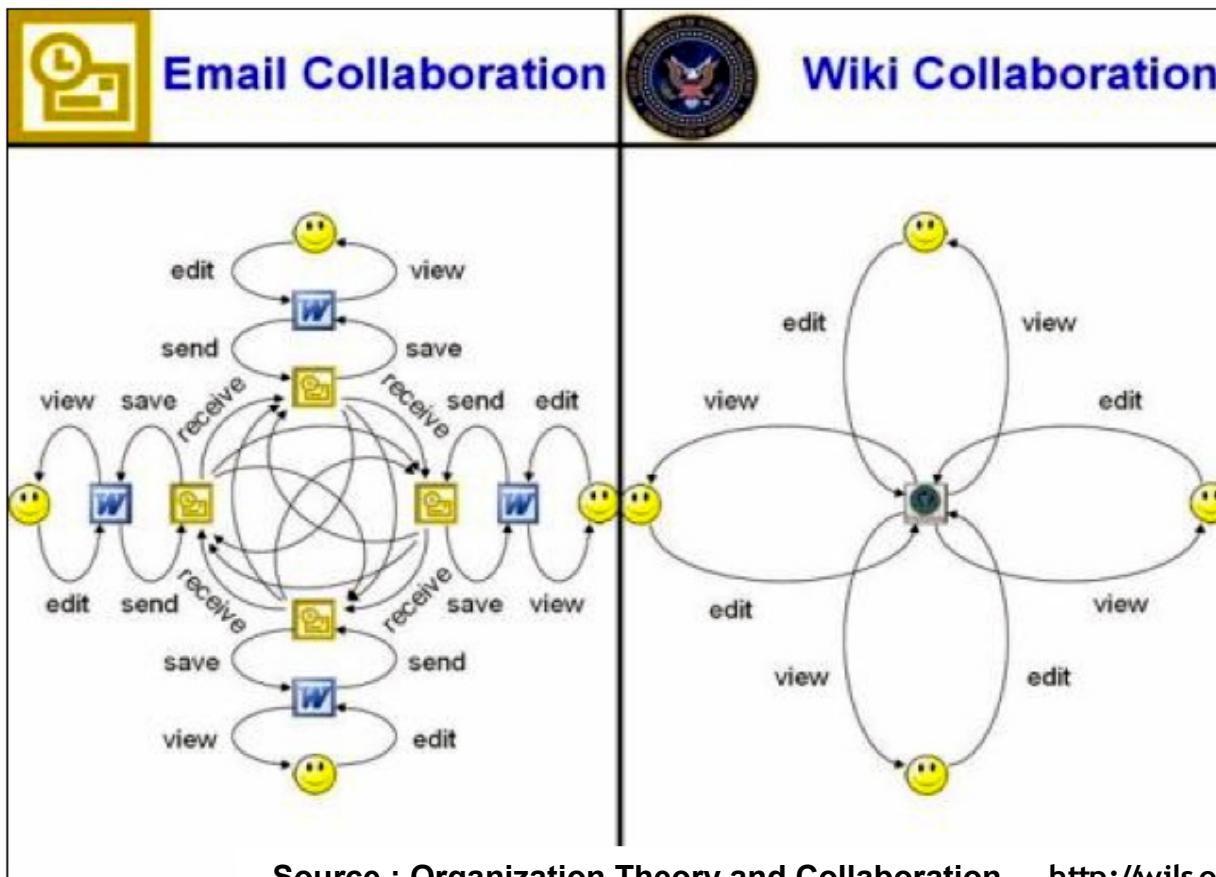
○ Pourquoi wikis et blogs dans la même session ?

- L'augmentation des fonctionnalités des moteurs de blogs (exemple emblématique wordpress) les ont transformés en concurrents redoutables des wikis (voire des CMS) en tant qu'outils de construction de webs de communautés
- Quelques différences « philosophiques » sur le mode de gestion des contenus
- Mais usages proches

Pour quels usages ?



- Rédaction « à plusieurs » de corpus documentaires en ligne
- Partage d'informations



Source : Organization Theory and Collaboration - <http://wilsonml.wordpress.com/>



- Pourquoi faire ?
 - échange et discussion autour de nouvelles idées et/ou nouveaux projets
 - organisation d'événements
 - élaboration de documents de travail
 - Stockage et partage de documents:
 - calendriers de projets
 - compte-rendus de réunions
 - fichiers et documents de travail
 - Éléments de formation et d'information



1/2

- Interface:
 - très intuitive et informative
- Editeur:
 - pages créées et modifiées avec un éditeur de texte plus ou moins complexe
 - possibilité d'ajouter des images, des tableaux, des listes, des liens internes ou externes et d'attacher des fichiers.
 - Possibilité de pré-visualisation avant la mise en ligne
- Historique:
 - toute page créée ou modifiée, est listée dans l'historique avec la date et le nom de l'auteur.
 - Retour possible à une version antérieure
- Plug-ins:
 - Ajout de fonctionnalités, sophistication d'affichage, ...

Fonctionnalités principales

2/2



- Droits d'accès:
 - Certains wikis proposent un système de gestion des droits d'accès (ACL)
 - Action(s) autorisées par page pour un utilisateur ou un groupe: créer, modifier, lire, aucun accès
- Recherche:
 - Moteur de recherche pour trouver une information, une page, une modification.
- Base de données

Comment choisir un wiki ?

- Très nombreux outils de wikis
- Nombreux critères différenciateurs
- Ressource très utile: <http://www.wikimatrix.org/>
 - Recense aujourd'hui plus de 100 moteurs de wikis
 - Sélection d'outils wikis
 - À partir d'une description des besoins et contraintes
 - Par comparaison de wikis
 - Caractéristiques techniques de chaque wiki
 - Accès à la documentation
 - Ajout de nouveau(x) wikis
- Fiche ressource PLUME
 - <http://www.projet-plume.org/fr/ressource/comparateur-de-wikis>





Exemples vécus

○ Wiki :

-  Mediawiki
-  Dokuwiki

○ Blog :

-  Wordpress : mise en oeuvre
-  Hypothèses : exemple d'utilisation